

POLITYKA I STANDARDY OCHRONY DZIECI I MŁODZIEŻY

(Standardy Ochrony Małoletnich)

Wałbrzyskiego Stowarzyszenia Młodzieży

Spis treści:

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

Rozdział 2. Zasady zapewniające bezpieczne relacje między małoletnimi a małoletnimi i dorosłymi członkami WSM oraz Kadrą WSM (instruktorami, pracownikami i wolontariuszami, specjalistami)

Rozdział 3. Zasady i procedura podejmowania interwencji w sytuacji podejrzenia krzywdzenia małoletniego

Rozdział 4. Zasady aktualizacji Standardów oraz zakres kompetencji osób odpowiedzialnych za przygotowanie wszystkich osób zainteresowanych do ich stosowania

Rozdział 5. Zasady udostępniania rodzicom albo opiekunom prawnym lub faktycznym oraz małoletnim Standardów do zapoznania się z nimi i ich stosowania

Rozdział 6. Zasady korzystania z urządzeń elektronicznych z dostępem do sieci Internet oraz procedury ochrony małoletnich przed treściami szkodliwymi i zagrożeniami w sieci Internet oraz utrwalonymi w innej formie

Rozdział 7. Zasady ustalania planu wsparcia małoletniego po ujawnieniu krzywdy

Rozdział 8. Zasady ochrony wizerunku małoletniego

Rozdział 9. Postanowienia końcowe

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Standardy Ochrony Dzieci i Młodzieży Wałbrzyskiego Stowarzyszenia Młodzieży (WSM) zwane dalej Standardami zostały opracowane w związku z obowiązkami nałożonymi ustawą z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich.

2. Ilekroć w Standardach jest mowa o:

1) Kadrze WSM – należy przez to rozumieć wszystkich dorosłych członków WSM oraz inne osoby dorosłe nie będące członkami, a mające kontakt z małoletnimi poprzez zaangażowanie w działalność WSM (np. wolontariusze, pracownicy, specjaliści, trenerzy, opiekunowie, szkoleniowcy itp.),

2) krzywdzenie małoletniego – należy rozumieć popełnienie czynu zabronionego lub czynu karalnego na szkodę małoletniego przez jakąkolwiek osobę, w tym członków WSM lub zagrożenie dobra małoletniego, w tym jego zaniechywanie,

- 3) małoletni – należy przez to rozumieć osobę, która nie ukończyła 18 roku życia,
- 4) opiekun małoletniego - należy przez to rozumieć osobę uprawnioną do reprezentacji i stanowieniu o małoletnim, w szczególności jego przedstawiciel ustawowy,
- 5) osobie odpowiedzialnej za Standardy Ochrony Dzieci i Młodzieży – należy przez to rozumieć osobę wyznaczoną przez Zarząd WSM do sprawowania nadzoru nad realizacją niniejszych Standardów,
- 6) WSM – Wałbrzyskie Stowarzyszenie Młodzieży

Rozdział 2

Zasady zapewniające bezpieczne relacje między małoletnimi a małoletnimi i dorosłymi członkami WSM oraz Kadrą WSM

§ 2

1. Zarząd WSM jest odpowiedzialny za przygotowanie i wdrożenie Standardów w WSM.
2. Zarząd WSM zapoznaje członków WSM ze Standardami oraz odbiera od nich oświadczenie o zapoznaniu się ze Standardami. Wzór oświadczenia stanowi *Załącznik nr 1* do niniejszych Standardów.

§ 3

1. Zarząd WSM przed dopuszczeniem członka WSM lub Kadry WSM do działalności związanej z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, rozwojem duchowym, uprawianiem sportu lub realizacją innych zainteresowań przez małoletnich sprawdza członka WSM w Rejestrze Sprawców Przestępstw na tle Seksualnym, zwanym dalej Rejestrem. Sprawdzenie dotyczy także osób poniżej 18 roku życia. Osoba figurująca w Rejestrze nie może zostać dopuszczona do działalności określonej w zdaniu 1. W szczególnych przypadkach krótkotrwałej współpracy dopuszcza się przyjęcie oświadczenia, które zostanie następnie zweryfikowane w Rejestrze. W przypadku oświadczenia nieprawdy zostanie to zgłoszone stosownym organom.
2. W celu monitorowania bezpieczeństwa w WSM, poza wykonaniem obowiązku określonego w ustępie 1, Zarząd WSM dokonuje w każdym roku kalendarzowym sprawdzenia figurowania członków WSM i Kadry WSM w Rejestrze.
3. Poza sprawdzeniem figurowania osób w Rejestrze każdy członek WSM powyżej 17 roku życia podpisuje oświadczenie, którego wzór stanowi *Załącznik nr 2* do niniejszych Standardów.
4. W przypadku powzięcia informacji o wszczęciu wobec członka WSM lub Kadry WSM postępowania karnego o przestępstwo przeciwko wolności seksualnej lub przestępstwo przeciwko małoletniemu Zarząd WSM niezwłocznie odsuwa takiego członka od wszelkich form kontaktu z małoletnimi. Dotyczy to również kadry WSM.

§ 4

1. Podstawową zasadą czynności podejmowanych przez członków i Kadrę WSM w kontaktach z małoletnimi jest działanie na rzecz ich dobra. Traktujemy małoletnich z szacunkiem.
2. Kadra WSM zobowiązana jest do utrzymywania profesjonalnej relacji z małoletnimi oraz każdorazowego rozważenia, czy reakcja, komunikat bądź działanie wobec małoletniego są odpowiednie do sytuacji, bezpieczne i uzasadnione.
3. W przypadku zaobserwowania sytuacji przemocowych pomiędzy samymi

małoletnimi każdy członek WSM oraz przedstawiciel kadry WSM zobowiązany jest do natychmiastowej reakcji i stosownej interwencji polegającej na powstrzymaniu eskalacji konfliktu i zachowań niedozwolonych.

4. Decyzje dotyczące konkretnego małoletniego powinny uwzględniać również bezpieczeństwo pozostałych małoletnich.

5. Członkowie WSM oraz Kadra WSM monitorują sytuację i dobrostan małoletnich oraz zwracają uwagę na właściwość i poprawność relacji zachodzących pomiędzy członkami WSM, Kadra WSM, a małoletnimi oraz pomiędzy samymi małoletnimi.

6. Członek WSM oraz przedstawiciel Kadry WSM, który ma świadomość, iż małoletni doznał jakiejś krzywdy np. znęcania fizycznego, psychicznego lub wykorzystania seksualnego, zobowiązany jest do zachowania szczególnej ostrożności w kontaktach z małoletnim, wykazując zrozumienie i wycucie.

§ 5

1. Członkowie WSM oraz Kadra WSM w kontakcie z małoletnimi:

- 1) odnoszą się do małoletnich z szacunkiem,
- 2) wysłuchują małoletnich i starają się udzielać im odpowiedzi dostosowanej do sytuacji i ich wieku,
- 3) nie zawstydzają małoletnich, nie lekceważą i nie obrażają,
- 4) nie krzyczą, chyba że wymaga tego sytuacja niebezpieczna (np. ostrzeżenie).

2. Niedopuszczalne jest stosowanie przemocy wobec małoletnich w jakiegokolwiek formie.

3. Nie wolno dotykać małoletnich w sposób, który powoduje, że czuje się on/ona niezręcznie, niestosownie, niebezpiecznie lub w jakikolwiek inny sposób niekomfortowo.

4. Kontakt fizyczny z małoletnim nigdy nie może być niejawny bądź ukrywany, wiązać się z jakąkolwiek gratyfikacją ani wynikać z relacji władzy.

5. Członek WSM oraz Kadry, który ma świadomość, iż małoletni doznał jakiejś krzywdy np. znęcania fizycznego, psychicznego lub wykorzystania seksualnego, zobowiązany jest do zachowania szczególnej ostrożności w kontaktach z małoletnim, wykazując zrozumienie i wycucie.

6. Niedopuszczalne jest spanie Kadry WSM w jednym łóżku z małoletnim podczas wycieczek, obozów, wyjazdów itp.

7. W uzasadnionych przypadkach dopuszczalny jest kontakt fizyczny członka WSM oraz Kadry WSM z małoletnim. Do sytuacji takich zaliczyć można:

- 1) pomoc małoletniemu niepełnosprawnemu w czynnościach higienicznych, spożywaniu posiłków, poruszaniu się, jeśli typ niepełnosprawności tego wymaga, a małoletni/jego opiekun wyrazi zgodę,
- 2) udział w prawnie dopuszczalnych działaniach, w których kontakt taki jest rzeczą zwyczajną (zabawa, zawody sportowe itp.).
- 3) nagłe jednorazowe przypadki mające na celu ochronę życia lub zdrowia osoby małoletniej

§ 6

1. Ponieważ Stowarzyszenie nie zawsze może udostępnić odpowiednie narzędzia, Członkowie i Kadra WSM mogą kontaktować się prywatnymi kanałami komunikacji z małoletnimi, jednak w przypadku jakiegokolwiek zgłoszenia lub koniecznej interwencji będą one przedmiotem dochodzeń.

2. Jeśli członek WSM lub członek Kadry WSM musi spotkać się z małoletnim poza czasem standardowo poświęcanym na działalność prowadzoną przez WSM to na spotkanie takie spotkanie musi wyrazić zgodę opiekun małoletniego.

Rozdział 3

Zasady i procedura podejmowania interwencji w sytuacji podejrzenia krzywdzenia małoletniego

§ 7

1. Członkowie WSM i Kadra WSM zwraca uwagę na czynniki ryzyka i symptomy krzywdzenia małoletnich.

2. W przypadku powzięcia przez członka WSM oraz członka Kadry WSM podejrzenia, że małoletni jest krzywdzony, to ma on obowiązek poinformować o tych podejrzeniach Zarząd WSM lub inną osobę zaufaną.

3. Interwencja podejmowana jest przez Zarząd WSM. Zarząd WSM może wyznaczyć konkretną osobę do podejmowania tego rodzaju interwencji. W przypadku wyznaczenia takiej osoby jej dane (imię, nazwisko, mail, telefon) zostaną podane do wiadomości członków WSM.

4. Jeżeli zgłoszono krzywdzenie ze strony osoby wyznaczonej do podejmowania interwencji, wówczas interwencja prowadzona jest przez Zarząd WSM.

5. Jeżeli zgłoszono krzywdzenie ze strony członka Zarządu WSM, wówczas osoba taka jest całkowicie wyłączana z procedury podejmowania interwencji.

6. W miarę możliwości do udziału w interwencji można zaangażować specjalistów, w szczególności psychologów i pedagogów, celem skorzystania z ich pomocy przy rozmowie z małoletnim o trudnych doświadczeniach.

§ 8

W przypadku podejrzenia, że zdrowie lub życie małoletniego jest zagrożone należy niezwłocznie poinformować o tym fakcie właściwe służby.

§ 9

1. Z przebiegu każdej interwencji sporządza się kartę interwencji, której wzór stanowi *Załącznik nr 3* do niniejszych Standardów.

2. Członkowie WSM i Kadra WSM posiadający informację o krzywdzeniu małoletniego lub informacje z tym związane, są zobowiązani do zachowania tych informacji w tajemnicy, wyłączając informacje przekazywane Zarządowi WSM oraz uprawnionym instytucjom w ramach działań interwencyjnych.

3. W przypadku gdy podejrzenie zagrożenia bezpieczeństwa małoletniego zgłosili opiekunowie małoletniego, a podejrzenie to nie zostało potwierdzone, należy o tym fakcie poinformować opiekunów małoletniego oraz sporządzić kartę interwencji.

§ 10

1. W przypadku gdy zgłoszono krzywdzenie małoletniego przez członka WSM lub przedstawiciela Kadry WSM, to osoba ta zostaje natychmiast odsunięta od wszelkich form kontaktu z małoletnimi do czasu wyjaśnienia sprawy.

2. Zarząd WSM przeprowadza rozmowę z małoletnim i innymi osobami mającymi lub mogącymi mieć wiedzę o zdarzeniu i o sytuacji osobistej (rodzinnej, zdrowotnej) małoletniego, w szczególności jego opiekunem. Zarząd WSM stara się ustalić przebieg zdarzenia, ale także wpływ zdarzenia na zdrowie psychiczne i fizyczne małoletniego. Ustalenia są spisywane na karcie interwencji.

3. Zarząd WSM organizuje spotkanie/a z opiekunami małoletniego, którym przekazuje informacje o zdarzeniu oraz o potrzebie/możliwości skorzystania ze specjalistycznego wsparcia, w tym u innych organizacji lub służb.

4. W przypadku gdy Członek WSM lub członek kadry WSM dopuścił się wobec

małoletniego innej formy krzywdzenia niż popełnienie przestępstwa na jego szkodę, Zarząd WSM powinien zbadać wszystkie okoliczności sprawy, w szczególności wysłuchać członka WSM lub Kadry WSM podejrzewanego o krzywdzenie małoletniego oraz inne osoby mające wiedzę na temat zdarzenia. Stosownie do sytuacji wzywa się odpowiednie strony i służby (rodziców/opiekunów, MOPS, sąd rodzinny, policję), dyscyplinuje się, wyklucza z członkostwa lub rozwiązuje współpracę.

§ 11

1. W przypadku gdy zgłoszono krzywdzenie małoletniego przez osobę nie będącą członkiem WSM, Zarząd WSM przeprowadza rozmowę z małoletnim i innymi osobami mającymi lub mogącymi mieć wiedzę o zdarzeniu i o sytuacji osobistej (rodzinnej, zdrowotnej) małoletniego, w szczególności jego opiekunem. Zarząd WSM lub osoba upoważniona stara się ustalić przebieg zdarzenia, ale także wpływ zdarzenia na zdrowie psychiczne i fizyczne małoletniego. Ustalenia są spisywane na karcie interwencji.

2. Zarząd WSM organizuje spotkanie/a z opiekunami małoletniego, którym przekazuje informacje o zdarzeniu oraz o potrzebie/możliwości skorzystania ze specjalistycznego wsparcia, w tym u innych organizacji lub służb.

3. W przypadku, gdy z przeprowadzonych ustaleń wynika, że opiekun małoletniego zaniedbuje jego potrzeby psychofizyczne lub rodzina jest niewydolna wychowawczo (np. małoletni wielokrotnie jest nieadekwatnie ubrany do pogody, opuszcza miejsce zamieszkania bez nadzoru osoby dorosłej), rodzina stosuje przemoc wobec małoletniego, należy poinformować właściwy ośrodek pomocy społecznej o potrzebie pomocy rodzinie, gdy niespełnianie potrzeb wynika z sytuacji ubóstwa, bądź - w przypadku przemocy i zaniedbania - konieczności wszczęcia procedury Niebieskie Karty.

§ 12

1. W przypadku podejrzenia krzywdzenia małoletniego przez innego małoletniego (np. na zajęciach grupowych) należy przeprowadzić rozmowę z małoletnim podejrzewanym o krzywdzenie oraz jego opiekunem, a także oddzielnie z małoletnim poddawany krzywdzeniu i jego opiekunem. Ponadto należy porozmawiać z innymi osobami mającymi wiedzę o zdarzeniu. W trakcie rozmów należy dążyć do ustalenia przebiegu zdarzenia, a także wpływu zdarzenia na zdrowie psychiczne i fizyczne małoletniego krzywdzonego. Ustalenia są spisywane na karcie interwencji.

2. Wspólnie z opiekunem małoletniego krzywdzącego należy opracować plan, celem wyeliminowania zachowań niepożądanych.

3. Z opiekunem małoletniego poddawany krzywdzeniu należy opracować plan zapewnienia mu bezpieczeństwa, włączając w ten plan sposoby odizolowania go od źródeł zagrożenia.

4. W trakcie rozmów należy upewnić się, że małoletni podejrzewany o krzywdzenie innego małoletniego nie jest krzywdzony przez opiekuna lub inne osoby.

5. W razie konieczności należy przedsięwziąć środki mające na celu wyłączenie małoletniego krzywdzącego z działań WSM kierowanego dla innych małoletnich gdzie niewłaściwe zachowanie może zostać powtórzone.

§ 13

1. W przypadku, gdy wobec małoletniego popełniono przestępstwo Zarząd WSM lub osoba upoważniona kontaktuje się ze stosownym MOPS/OPS lub sporządza zawiadomienie o możliwości popełnienia przestępstwa i przekazuje je do właściwej miejscowo policji lub prokuratury.

2. W przypadku, gdy z rozmowy z opiekunem wynika, że nie jest on zainteresowany

pomocą małoletniemu, ignoruje zdarzenie lub w inny sposób nie wspiera małoletniego, które doświadczyło krzywdzenia Zarząd WSM kontaktuje się z odpowiednim OPS/MOPS w celu podjęcia stosownej interwencji.

3. Dalszy tok postępowania leży w kompetencji instytucji, o których mowa powyżej.

Rozdział 4

Zasady aktualizacji Standardów oraz zakres kompetencji osób odpowiedzialnych za przygotowanie członków WSM oraz kadry WSM do ich stosowania

§ 14

Zarząd WSM obowiązany jest co najmniej raz na dwa lata dokonywać oceny Standardów w celu zapewnienia ich dostosowania do aktualnych potrzeb oraz zgodności z obowiązującymi przepisami. Wnioski z przeprowadzonej oceny należy pisemnie udokumentować.

§ 15

1. Zarząd WSM może wyznaczyć osobę odpowiedzialną za przygotowanie członków WSM do stosowania Standardów (zwana dalej Osobą Odpowiedzialną).

2. Osoba Odpowiedzialna monitoruje realizację Standardów, reaguje na ich naruszenie oraz koordynuje zmiany w Standardach prowadząc równocześnie rejestr zgłoszeń i proponowanych zmian.

3. Członkowie WSM i przedstawiciele Kadry WSM mogą przekazywać swoje uwagi, proponować zmiany względem uregulowań zawartych w Standardach do Osoby Odpowiedzialnej lub Zarządu oraz zgłaszać incydenty naruszania Standardów.

4. Wszelkie uwagi, proponowane zmiany i incydenty w zakresie naruszania Standardów Osoba Odpowiedzialna przekazuje Zarządowi WSM.

5. Wszelkich zmiany w Standardach zatwierdza Zarząd WSM.

Rozdział 5

Zasady udostępniania rodzicom albo opiekunom prawnym lub faktycznym oraz małoletnim Standardów do zapoznania się z nimi i ich stosowania

§ 16

1. Standardy są dokumentem ogólnodostępnym w szczególności dla członków WSM oraz kadry WSM, małoletnich i ich opiekunów.

2. Opiekunowie małoletnich zostają zapoznani ze Standardami. Opiekunowie składają oświadczenie o zapoznaniu się ze Standardami. Wzór oświadczenia stanowi *Załącznik nr 4* do niniejszych Standardów.

3. W oparciu o niniejsze Standardy Zarząd WSM opracowuje skróconą wersję Standardów zawierającą informacje istotne dla małoletnich. Małoletni zostają zapoznani z treścią Standardów oraz skróconą wersją Standardów. Skrócona wersja Standardów stanowi *Załącznik nr 5*.

Rozdział 6

Zasady korzystania z urządzeń elektronicznych z dostępem do sieci Internet oraz procedury ochrony małoletnich przed treściami szkodliwymi i zagrożeniami w sieci

Internet oraz utrwalonymi w innej formie

§ 17

1. Jeżeli WSM zapewnia małoletnim dostęp do urządzeń elektronicznych z dostępem do sieci Internet zobowiązane jest podejmować działania zabezpieczające małoletnich przed dostępem do treści, które mogą stanowić zagrożenie dla ich prawidłowego rozwoju; w szczególności należy zainstalować i aktualizować oprogramowanie zabezpieczające przed złośliwym oprogramowaniem i filtrujące treści.

2. W miarę możliwości Członkowie WSM i Kadra WSM powinni informować małoletnich o zasadach bezpiecznego korzystania z Internetu.

3. WSM zapewnia stały dostęp do materiałów edukacyjnych, dotyczących bezpiecznego korzystania z Internetu.

4. Członkowie WSM i Kadra WSM powinni podejmować interwencję w przypadku podejrzenia lub zauważenia dostępu do treści nieodpowiednich.

5. WSM nie udostępnia małoletnim dostępu do sieci Internet na urządzeniach innych niż dostarczonych przez WSM.

Rozdział 7

Zasady ustalania planu wsparcia małoletniego po ujawnieniu krzywdy

§ 18

1. Pomimo zastosowania procedury interwencji Członkowie WSM i Kadra WSM powinni po ujawnieniu krzywdy wspierać małoletniego oraz zwracać uwagę na wszelkie niepokojące sygnały.

2. Wszelkie działania mające na celu dostarczenia dodatkowego wsparcia powinny być realizowane w oparciu o wskazówki specjalistów takich jak psychologowie, pedagodzy, trenerzy, inni eksperci. Można w tym celu również korzystać z rozwiązań innych organizacji pozarządowych, MOPS, policji i doświadczonych służb,

Rozdział 8

Zasady ochrony wizerunku małoletniego

§ 19

1. Członkowie WSM i Kadra WSM uznając prawo małoletniego do prywatności i ochrony dóbr osobistych, stosują odpowiednie zapisy polityki bezpieczeństwa, która zawiera w sobie ochronę wizerunku.

2. Upublicznienie przez członka WSM oraz przedstawiciela kadry WSM wizerunku małoletniego utrwalonego w jakiegokolwiek formie (tj. fotografia, nagranie audio-wideo) odbywa się wyłącznie w oparciu o zgodę udzieloną w drodze rekrutacji do działań w przedsięwzięciu.

3. Jeżeli wizerunek małoletniego stanowi jedynie szczegół całości, takiej jak zgromadzenie, krajobraz, publiczna impreza, zgoda opiekuna na utrwalanie wizerunku małoletniego nie jest wymagana.

4. W przypadku gdy wizerunek małoletniego został opublikowany w zgodzie z zasadami w pkt 2 i 3, a mimo to małoletni zgłosi taką potrzebę, WSM zobowiązane jest do zaprzestania publikacji lub zanonimizowania wizerunku zgodnie z prośbą małoletniego lub jego opiekuna.

Rozdział 9

Postanowienia końcowe

§ 20

1. Standardy wchodzi w życie z dniem ich ogłoszenia.
2. Standardy stosuje się odpowiednio w stosunku do małoletnich, którzy nie są członkami WSM ale biorą udział w działaniach Stowarzyszenia.
3. Standardy zostają wywieszane na stronie internetowej - w wersji pełnej oraz skróconej, przeznaczonej dla dzieci i młodzieży.

Załączniki

Załącznik nr 1

.....
miejsowość i data

OŚWIADCZENIE O ZAPOZNANIU SIĘ ZE POLITYKĄ I STANDARDAMI OCHRONY DZIECI I MŁODZIEŻY W WAŁBRZYSKIM STOWARZYSZENIU MŁODZIEŻY

dla pełnoletnich członków WSM i kadry WSM

Oświadczam, że zapoznałam/em się z Polityką i Standardami Ochrony Dzieci i Młodzieży w Wałbrzyskim Stowarzyszeniu Młodzieży dostępnej na stronie www.wuesem.org oraz zobowiązuje się do ich stosowania i przestrzegania.

.....
Czytelny podpis

.....
miejsowość i data

OŚWIADCZENIE

Ja (Imię i Nazwisko):
nr PESEL oświadczam, że nie byłam/em skazana/y
za przestępstwo przeciwko wolności seksualnej i obyczajności lub przestępstwa z użyciem
przemocy na szkodę małoletniego i nie toczy oraz nie toczyło się przeciwko mnie żadne
postępowanie karne (w tym postępowanie przygotowawcze), ani dyscyplinarne w tym zakresie.

.....
podpis

Karta interwencji

1. Imię i nazwisko małoletniego, którego dotyczy interwencja

.....

2. Przyczyna interwencji (forma krzywdzenia) – co się stało?

.....

3. Osoba zawiadamiająca o podejrzeniu krzywdzenia – kto zawiadamia?

.....

4. Działania podjęte wobec małoletniego – Jakie działania zostały podjęte? (opis)

.....

5. Ustalenia planu pomocy (jeśli dotyczy)

.....

6. Ustalenia po spotkaniu z opiekunem małoletniego, którego dotyczy interwencja (jeśli dotyczy)

.....

7. Organ, do którego zgłoszono interwencję (jeśli dotyczy)

.....

8. Osoba/osoby zidentyfikowane jako krzywdzące

.....

9. Działania podjęte wobec krzywdzącego

.....

10. Końcowe wnioski i wyniki interwencji dane do osoby mogącej udzielić więcej wyjaśnień

.....

11. dane do osoby mogącej udzielić więcej wyjaśnień

.....

.....
miejsowość i data

OŚWIADCZENIE O ZAPOZNANIU SIĘ ZE
POLITYKĄ I STANDARDAMI OCHRONY DZIECI I MŁODZIEŻY
W WAŁBRZYSKIM STOWARZYSZENIU MŁODZIEŻY

dla dzieci, młodzieży oraz ich rodziców i opiekunów prawnych

Oświadczam, że zapoznałam/em się z Polityką i Standardami Ochrony Dzieci i Młodzieży w Wałbrzyskim Stowarzyszeniu Młodzieży dostępnymi na stronie internetowej: www.wuesem.org.

.....
Czytelny podpis

STANDARDY OCHRONY DZIECI I MŁODZIEŻY W WAŁBRZYSKIM STOWARZYSZENIU MŁODZIEŻY (WSM)

Nasze zasady w kontakcie z wami - dziećmi i młodzieżą

I. Jak się z wami kontaktujemy?

1. Kiedy kontaktujemy się z wami (dziećmi i młodzieżą) w Wałbrzyskim Stowarzyszeniu Młodzieży, to kierujemy się waszym dobrem i traktujemy was z szacunkiem.
2. Kiedy się z wami kontaktujemy lub coś robimy razem zawsze rozważamy sytuację indywidualnie i bierzemy pod uwagę czy nasze działanie jest dla was bezpieczne i uzasadnione.
3. Zwracamy uwagę na to, czy wasze relacje z dorosłymi i Kadrami Stowarzyszenia jak i z innymi dziećmi i młodzieżą są właściwe, dobre, bezpieczne i zgodne z prawem.

II. Jak was traktujemy?

1. Jako Członkowie WSM i Kadra WSM:
 - 1) odnosimy się do was z szacunkiem,
 - 2) wysłuchujemy was i staramy się udzielać wam odpowiedzi dostosowanej do sytuacji i waszego wieku,
 - 3) nie zawstydzamy was, nie lekceważymy was i nie obrażamy,
 - 4) nie krzyczymy, chyba że wymaga tego sytuacja niebezpieczna (np. chcemy was ostrzec).

Jeżeli któraś z tych rzeczy się wydarzy – zwróćcie nam uwagę, lub dajcie znać komuś dorosłemu i poproście, żeby oni zwrócili nam na to uwagę.

2. Niedopuszczalne jest stosowanie przemocy w jakiegokolwiek formie. Jest to niedozwolone.
3. Nie wolno cię dotykać w sposób, który powoduje, że czujesz się niezręcznie, niestosownie, niebezpiecznie lub w jakiegokolwiek inny sposób niekomfortowo.
4. Twój kontakt lub dotyk z dorosłym nie może być ukrywany, wiązać się z jakąkolwiek nagrodą ani wynikać z tego, że dorosły coś ci kazał bo ma władzę.
5. Dorosłym nie wolno spać w jednym łóżku z dziećmi lub młodzieżą podczas

wycieczek, obozów, wyjazdów itp.

6. Tylko w uzasadnionych przypadkach możliwy jest dotyk/kontakt fizyczny dorosłego członka WSM lub Kadry WSM z dziećmi i młodzieżą. Na przykład można:

- 1) pomóc komuś z niepełnosprawnościami w myciu, jedzeniu, poruszaniu się, jeśli tego wymaga stan zdrowia takiej osoby i ona lub jej opiekun/rodzic wyrazili na to zgodę,
- 2) wspólnie bawić się lub brać udział w zawodach sportowych w których kontakt taki jest rzeczą zwyczajną (np. gra w koszykówkę, gnianego, gry integracyjne czy tańce).
- 3) nagłe jednorazowo złapać lub ochronić kogoś, żeby zadbać o tej osoby życie lub zdrowie

Jednak gdy tylko poczujesz, że taki kontakt jest dla ciebie niewłaściwy od razu zareaguj, powiedz o tym i zgłoś to innemu dorosłemu.

III. Spotkania poza wspólnymi projektami.

1. Jeśli jakiś dorosły z WSM musi spotkać się z Tobą poza czasem zaplanowanym na wspólne zajęcia lub działania w projekcie to musisz mieć na to zgodę od rodzica lub opiekuna.

IV. Co jeśli dorosły ze Stowarzyszenia zrobi wam jakąś krzywdę?

1. Jeśli tylko jakiś dorosłych zrobi dziecku lub młodzieży jakąś krzywdę, to taki dorosły od razu nie może przebywać z dziećmi i młodzieżą do czasu wyjaśnienia co się stało.
2. W takiej sytuacji rozmawiamy z wami i innymi osobami, które mogą wiedzieć co się stało i ustalamy co się wydarzyło. Nasze ustalenia spisujemy, żeby o niczym w przyszłości nie zapomnieć.
3. Organizujemy spotkanie z waszym rodzicem lub opiekunem i mówimy o różnych sposobach pomocy, też o pomocy od innych specjalistów i innych organizacji
4. Jeżeli jakiś dorosły Członek WSM lub członek kadry WSM zachował się źle względem was, to spotkamy się z tą osobą i poznamy też jej wersję wydarzeń. Po sprawdzeniu osoba taka może zostać pouczona, ukarana, zwolniona, usunięta ze Stowarzyszenia lub zgłoszona na policję.

V. Co jeśli dorosły spoza Stowarzyszenia zrobi wam jakąś krzywdę?

1. Tak samo działamy jeśli coś źle zrobi dorosły spoza Stowarzyszenia. Ustalamy co się stało, rozmawiamy z wami, innymi osobami, które mogą coś wiedzieć, dajemy znać waszym rodzicom lub opiekunom. Jeśli jest taka potrzeba mówimy kto jeszcze może pomóc w takiej sytuacji. Po sprawdzeniu osoba taka może zostać pouczona zgłoszona do różnych instytucji lub na policję.

VI. Co jeśli inne dzieci lub młodzież robi wam jakąś krzywdę?

1. Jeśli tylko jakieś inne dziecko lub młodzież zrobi jakąś krzywdę innemu dziecku lub młodzieży (np. w czasie zajęć, wycieczek i innych projektów) to taka osoba od razu nie może przebywać z dziećmi i młodzieżą do czasu wyjaśnienia co się stało.

2. W takiej sytuacji od razu staramy się pomóc, rozmawiamy z wami i innymi osobami, które mogą wiedzieć co się stało i ustalamy co się wydarzyło. Nasze ustalenia spisujemy, żeby o niczym nie zapomnieć.

3. Rozmawiamy też z osobą, która została oskarżona o niewłaściwe zachowanie i jej/jego rodzicami lub opiekunami.

4. Ustalamy plan działania, który ma pomóc zmienić zachowanie takich osób. Jeśli trzeba powiadamy o tym zdarzeniu inne instytucje, które mogą pomóc.

VII. Wasze prawo do prywatności i wizerunku

1. Uznajemy też wasze prawo do prywatności i ochrony waszych rzeczy, zapewniamy ochronę waszego wizerunku.

2. Jeśli publikujemy jakieś zdjęcia, nagrania lub filmy itp., na których jesteście, to tylko za zgodą waszą, waszych rodziców lub opiekunów, chyba, że jesteście częścią dużej grupy, częścią krajobrazu z innymi osobami.

3. Jeśli chcielibyście, żeby jakieś zdjęcie na którym jesteście głównie wy lub jesteście w grupie i nie chcecie być rozpoznani na tym zdjęciu to zgłoście nam to. Postaramy się usunąć to zdjęcie lub zakryć was, żeby nikt was nie rozpoznał.